中国国际人才交流大会组委会

第十九届中国国际人才交流大会参会须知

第十九届中国国际人才交流大会（以下简称大会）定于2021年4月24至25日在深圳举办，为好做本届大会参会报名和会务服务工作，特制定本《须知》。请各参会代表仔细阅读，做好工作安排。

一、时间、地点

会务服务时间：2021年4月22-26日

大会主会场：深圳会展中心（深圳福田区福华三路）

二、参会报名流程

（一）登录大会官网www.ciep.gov.cn；

（二）点击“我要参会”，进入参会报名页面；

（三）参会报名分为“个人报名”和“团体报名”，“团体报名”原则上由全国各地政府部门组织本区域代表团进行申请，需经大会组委会审核（联系人：刘子汐，0755-81773059）。

1.“团体报名”流程。

（1）代表团确定固定联系人，登陆大会官网选择“团体报名”，填写注册信息后提交大会组委会审核；

（2）代表团联系人查询“团体报名”审核通过后，可进行团体人员参会报名；

（3）点击“参会证件申报”进入填报，可点击“批量导入”下载《第十九届中国国际人才交流大会参会报名表》，线下完成填写后点击“上传模板”上传表格至报名系统；

（4）表格上传点击“确认提交”后可浏览参会人员信息，如有修改选定个人进行编辑，点击“确认”完成。

2.“个人报名”流程。

（1）选择“个人报名”进行注册；

（2）填写个人信息、选择参会接待需求；

（3）确认提交，生成电子二维码门票。

3.报名截止日期。

（1）需大会组委会统一安排**会务服务的“团体报名”及“个人报名”**，请于**2021年4月8日**前申请；

（2）需大会组委会制作**参会证件的“团体报名”**（无需组委会统一安排会务服务），请于**2021年4月15日**前申请；

（3）**“个人报名”**请于**2021年4月22日**前申请。

三、参会报到

（一）酒店报到

仅限于报名申请参会服务的参会代表。

1.时间、地点。

报到时间：4月22-23日（8:00-23:00）

报到地点：下榻酒店大堂（设大会报到处）

2.报到流程。

（1）参会人员持身份证原件在大会报到处进行签到确认；

（2）领取参会证件、餐券、会议资料，办理入住手续。

3.交通安排。

（1）接送机/站：根据深圳市防疫要求，避免聚集，且参会代表抵深时间不统一，为避免等待时间过长，本次展会将不安排统一的接机接站，请各位参会代表自行前往下榻酒店，或在报名时根据实际情况（代表团人数、车型）选择接机/站服务（费用自理，见附件）。

（2）会期班车：大会统一安排往返酒店至深圳会展中心定时大巴。

（3）地铁交通：展会期间，大会提供免费乘坐地铁服务，凭参会证件按需领取地铁票。

（二）展馆报到

自行安排住宿的团体参会，请指定联系人前往深圳国际会展中心大会服务台，凭身份证原件可统一领取代表团参会证件、会议相关资料。

报到时间：4月22-23日（8:30-17:00）

报到地点：深圳国际会展中心205

四、会务服务费用

（一）参会费

大会组委会将提供会务服务，费用自理，内容包含：酒店住宿及餐费、展会期间工作餐；固定时间酒店往返会场穿梭巴士服务；大会会刊、参会指南、参会证件等资料。

（二）接站/机交通费

参会单位可根据参会人数选择预定车型，请提前与大会组委会会务组联系确定。

以上费用情况请查看《第十九届中国国际人才交流大会参会服务收费标准》（见附件）。

五、收费方式

由于会议用房较为紧张，为确保有效预定，请于2021年4月13日前将会务款项汇入大会组委会指定服务商账号，会务组将会预留住宿房间；已报名但未提前汇款的参会代表，会务组将按照现场报到顺序安排住宿。

收款单位：中旅国际会议展览有限公司深圳分公司

开户银行：建行深圳嘉宾路支行

账号：44250100000600000249

发票可开内容：会务费、会议费

（务必注明：参会服务费及单位名称）

六、防疫要求

（一）不能参加线下展会人员：①目前为新冠肺炎确诊病例、疑似病例、无症状感染者及密切接触者(含密切接触者的密切接触者)；②尚在随访及医学观察期内已治愈出院的确诊病例和已解除集中隔离医学观察的无症状感染者；③入境后尚未解除隔离医学观察人员；④来自评定为中高风险地区人员；⑤14天内有国外及香港特别行政区旅居史人员（对于上述地区入境参会人员，必须进行“14+7”隔离措施，即14天集中医学隔离、7天社区健康观察，且新冠病毒核酸检测阴性，须提供解除医学隔离观察证明和7天内新冠病毒核酸检测阴性报告及国务院疫情防控行程卡、“深i您”等健康通行码绿码，可以参加展会）。

（二）大会根据深圳市疫情防控形势变化和市卫健委要求调

整防疫要求和大会各项安排。报名参加线下活动人员参会前14天要做好自我健康状况监测，无发热、咳嗽、腹泻等症状方可前来参会。

（三）参加展会人员请大会期间在国务院疫情防控行程卡或“深i您”上做好每日健康申报，并必须正确佩戴口罩，保持1米安全社交距离。如出现体温>37.3℃或新冠肺炎疑似症状，应及时上报驻点酒店的医务人员和组委会工作人员，并主动配合开展流行病学调查和相应的控制处置措施，在没有明确诊断结果前，不再进入会场。凡有虚假或隐瞒病史、旅居史和接触史，自行服药隐瞒症状等情形，一律禁止进入会场，如造成严重后果的，将依法追究相关责任。

（四）大会视情况开展核酸检测，如有核酸检测要求将另行通知。

七、联络方式

会务咨询：（参会报名）刘子汐　0755-81773059

（会务服务）周　帆　13480926033

会务邮箱：ciep2021@126.com

附件：第十九届中国国际人才交流大会参会服务收费标准

中国国际人才交流大会组委会

2021年3月3日

附件

第十九届中国国际人才交流大会参会服务收费标准

一、参会费

两天一晚（元/人）			
分类标准	**两人一间**	**一人一间**	**项目**
A	1,200	1,600	住宿费、餐费、展会期间酒店往返会场班车、会议资料、会务服务。
B	900	1,200	
三天两晚（元/人）			
分类标准	**两人一间**	**一人一间**	**项目**
A	2,000	2,600	住宿费、餐费、展会期间酒店往返会场班车、会议资料、会务服务。
B	1,400	1,900	
四天三晚（元/人）			
分类标准	**两人一间**	**一人一间**	**项目**
A	2,800	3,700	住宿费、餐费、展会期间酒店往返会场班车、会议资料、会务服务。
B	2,000	2,800	
五天四晚（元/人）			
分类标准	**两人一间**	**一人一间**	**项目**
A	3,600	5,000	住宿费、餐费、展会期间酒店往返会场班车、会议资料、会务服务。
B	2,500	3,600	

说明：

1.A 类酒店包括中航格兰云天酒店或同级酒店；B 类酒店包括上海宾馆或同级酒店。

2.以上**参会费不含接站/机交通费用**，参会人员可自行前往或**提前与大会组委会联系预定接送机/站用车服务（如下）**。

二、接站/机交通费

车辆类型	**座位（含司机）**	**接/送站（元/辆/单程）**	**接/送机（元/辆/单程）**
商务车	7	450	500
考斯特	19-22	800	850
33 座大巴	33	850	900
45 座大巴	45	900	950

说明：参会单位可根据参会人数选择预定车型，请提前与大会组委会联系确定。